

**Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice – střední škola a  
vyšší odborná škola,  
příspěvková organizace**

***Vnitřní řád školní jídelny a výdejny  
objekt Šalounova***

Vnitřní řád pro školní jídelnu a výdejnu byl zpracován na základě následujících předpisů:

- zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- vyhlášky č. 107/205 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení EU č. 852/2004, o hygieně potravin
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů

a platí pro pracoviště školní jídelny, výdejny v objektu Šalounova (dále jen jídelna).

Ve výdejně jsou vydávány snídaně a obědy pro studenty, žáky a zaměstnance

- |           |                                  |
|-----------|----------------------------------|
| - snídaně | pro ubytované na Domově mládeže  |
| - obědy   | pro žáky, studenty a zaměstnance |

**Organizace provozu stravování**

Výdej stravy, přihlašování a odhlašování stravy :

- provoz školní jídelny je pro výdej stravy :

<i>snídaně</i>	<i>06,30</i>	-	<i>07,30</i>
<i>výdej do jídelny</i>	<i>11,00</i>	-	<i>11,30</i>
<i>obědy</i>	<i>11,30</i>	-	<i>13,30</i>

- strava v rámci školního stravování by se měla konzumovat pouze ve školní jídelně. Ve výjimečných případech si mohou strávnicki balené potraviny, či kusové ovoce, odnést.
- zákaz vynášení stravy z jídelny, kromě případu, kdy je strávnick nemocen a je na Domově mládeže
- v době nepřítomnosti má strávnick právo odnést si stravu pouze v první den nepřítomnosti
- přihlašování stravy - na terminálu umístěném ve školní jídelně, telefonicky 725 060 348 nebo prostřednictvím aplikace na [www.zemedelska-akademie.cz](http://www.zemedelska-akademie.cz)

- jídlo, odnášené v jídonosičích je určeno k přímé spotřebě, ne ke skladování
- odhlašování stravy - minimálně 1 den předem, nejpozději do 13,00 hod. na terminálu umístěném ve školní jídelně, **telefonicky 725 060 348** a prostřednictvím aplikace na **www.zemedelska-akademie.cz**, na základě přihlašovacích údajů  
neodebraná a neodhlášená strava propadá
- způsob placení stravy – převodem na účet **115-7559140217/0100**
- při zaplacení stravy se automaticky objednává oběd č. 1, v případě zájmu o oběd č. 2 či zrušení stravy je nutno toto provést na speciálním terminálu ŠJ nejpozději do 13,00 hod. den předem, prostřednictvím aplikace na **www.zemedelska-akademie.cz**
- odkládání tašek a oděvů na chodbě před školní jídelnou

### Vlastní stravování

- strávníci si polévku odnášejí ke stolu v polévkových mísách, které jsou připraveny personálem kuchyně u výdejního okénka
- nápoje jsou připraveny v konvicích u výdejního okénka
- hlavní chod je vydáván u výdejního okénka každému strávníkovi individuálně
- strávníci jsou povinni chovat se při stravování tiše, ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
- strávníci jsou povinni uposlechnout pokynů vedoucí školní jídelny a dozorujícího pedagoga
- po ukončení jídla odnesou strávníci talíře a příbory ke sběrnému okénku
- připomínky k pokrmům, provozu jídelny, organizování výdeje stravy, technické či hygienické závady atd., hlásí strávník vedoucí školní jídelny
- strávníci jsou povinni hlásit každý úraz, nevolnost popř. indispozici vedoucí školní jídelny nebo dozorujícímu pedagogovi

### Čistota a hygiena během výdeje stravy a při stravování

- za čistotu stolů a židlí odpovídá personál kuchyně
- v případě rozlití pokrmů, nápojů, rozbití nádobí apod. zajistí úklid personál kuchyně
- další povinnosti na úseku výdeje stravy, úklidu, sanitace a čištění zařízení kuchyně a jídelny mají zaměstnanci určeny v pracovní náplni práce

### Seznámení s vnitřním řádem

- vnitřní řád školní jídelny a výdejny je vyvěšen ve školní jídelně a na webových stránkách školy je všem strávníkům přístupný
- při zahájení školního roku jsou studenti a učni seznámeni s umístěním vnitřního řádu včetně jejich hlavních povinností v oblasti stravování při školení o BOZP
- rodiče jsou seznamováni s vnitřním řádem při rodičovské schůzce
- jídelní lístek je v jednom výtisku vyvěšen ve školní jídelně, v jednom výtisku na Domově mládeže a na webových stránkách školy. Je všem strávníkům přístupný.
- veškeré informace k provozu školní výdejny a jídelny zodpoví vedoucí školní jídelny na tel. **493 622 921, 601 380 986**

Zpracovala : vedoucí ŠJ Zuzana Šandová

Schválil : Ing. Stanislav NEUMAN, v.r.  
ředitel školy

V Hořicích 1.9.2019